

STATUT
CECHU RZEMIOSŁA i PRZEDSIĘBIORCZOŚCI –
ZWIĄZKU PRACODAWCÓW

W oparciu o:

1. Ustawę z dnia 22 maja 1989 r. o rzemiośle (DZ.U. Nr 17 poz. 92 wraz z późn. zm)
2. Ustawę z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (DZ.U. Nr 55 poz. 235 wraz z późn. zm.)

Stanowi co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. **Cech Rzemiosła i Przedsiębiorczości – Związek Pracodawców** – zwany dalej „**cechem**” jest organizacją samorządową, społeczno-zawodową, zrzeszającą na zasadach dobrowolności rzemieślników i inne osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą oraz osoby prawne.
2. Cech posiada osobowość prawną a jego siedzibą jest miasto Opole.
3. Cech prowadzi działalność na terenie woj. opolskiego.
4. Cech może prowadzić działalność gospodarczą.

§ 2

1. Cech może zrzeszać się w innych organizacjach gospodarczych, pracodawców itp.
2. Cech może wstępować w spółki prawa handlowego.
3. Decyzje w sprawach określonych w pkt. 1 i 2 podejmuje Walne zgromadzenie.

§ 3

1. Członkiem zwyczajnym Cechu, zwanym dalej „członkiem” może zostać osoba fizyczna, prowadząca działalność gospodarczą (rzemieślnik), lub osoba prawna, po zdeklarowaniu swojej przynależności – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej (wzór deklaracji stanowi załącznik do niniejszego statutu).

2. Osoba prawna, deklarująca przynależność do Cechu – wyznacza osobę upoważnioną do reprezentowania jej interesów (tzn. pełnomocnika).
3. Decyzję o przyjęciu na członka Cechu podejmuje Zarząd Cechu, najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia deklaracji.
4. Zarząd Cechu może odmówić przyjęcia w poczet członków Cechu. Decyzja w tej sprawie winna być doręczona osobie zainteresowanej w ciągu dwóch tygodni od podjęcia uchwały, z uzasadnieniem.

§ 4

Rzemieślnik, po zakończeniu działalności gospodarczej w związku z przejściem na emeryturę lub rent, może pozostać tzw. **dobrowolnym członkiem Cechu**.

II. ZADANIA CECHU

1. Podstawowym zadaniem Cechu jest ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych w nim członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego oraz związku zawodowych pracowników.
2. Do zadań Cechu należy w szczególności:
 - 1) pomoc członkom przy wykonywaniu działalności gospodarczej poprzez udzielanie porad, informacji, wystąpień itp.,
 - 2) udzielanie informacji o usługach i produkcji świadczonej przez członków Cechu,
 - 3) organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych,
 - 4) organizowanie pomocy instruktażowej i szkolenia w zakresie bhp oraz warunków sanitarno-epidemiologicznych,
 - 5) występowanie w imieniu członków Cechu w obronie ich interesów przed organami władzy państwowej, administracyjnej i samorządu terytorialnego,
 - 6) badanie i ocena sytuacji oraz warunków prac rzemiosła i przedsiębiorczości, jak też stanu wykorzystania jego potencjału usługowo-produkcyjnego,
 - 7) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego wśród zrzeszonych członków, otaczanie opieką rzemiosł zanikających, rzemiosła artystycznego, itp.,
 - 8) pomoc w opracowaniu kalkulacji roboczogodziny oraz cenników i prowadzenie ich rejestru,
 - 9) organizowanie- w miarę potrzeb- konkursów, wystaw, pokazów,

- 10) uczestnictwo przy zawieraniu umów o naukę zawodu, nadzorowanie nad prawidłowym przebiegiem tej nauki, załatwianie ewentualnych sporów między mistrzem a uczniem,
- 11) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów młodocianych,
- 12) organizowanie działalności kulturalno-oświatowej oraz socjalnej dla członków Cechu i ich rodzin,
- 13) delegowanie przedstawicieli Cechu do organów kolegialnych, organizacji społecznych i wszelkich innych organizacji, w których udział przedstawicieli cechu – przewidują odpowiednie przepisy,
- 14) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych oraz potrzeb.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA CECHU

§ 6

1. Członek zwyczajny Cechu ma prawo:
 - 1) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 5,
 - 2) wybierać i być wybieranym do organów cechu,
 - 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia działalności cechu,
 - 4) wnoszenia odwołań do uchwał Zarządu Cechu – dotyczących praw członka – do Walnego Zgromadzenia,
 - 5) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu stawianych mu zarzutów i skarg oraz udzielania wyjaśnień,
 - 6) wglądu do protokołów walnych zgromadzeń, rocznego sprawozdania zarządu cechu, protokołów i pism pokontrolnych oraz sprawozdań z wykonania zaleceń pokontrolnych,
 - 7) uzyskania od organów cechu na walnych zgromadzeniach informacji o działalności cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.

§ 7

Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:

- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- 2) został zawieszony w prawach członka,
- 3) został pozbawiony tych praw orzeczeniem Sądu Cechowego.

§ 8

Do statutowych obowiązków członka Cechu należy:

1. stosowanie się do przepisów statutu i uchwał organów cechu,
2. czynne uczestnictwo w pracach cechu,
3. regularne opłacanie składki członkowskiej w obowiązującej wysokości,
4. przestrzeganie prawa oraz zasad etyki godności zawodowej.

§ 9

Członek Cechu obowiązany jest do powiadomienia – w ciągu 30 dni – o zaniechaniu wykonywania działalności gospodarczej, o przeniesieniu siedziby zakładu poza teren działalności cechu i o innych zmianach, które mogą mieć wpływ na przynależność do cechu lub wysokości płaconej składki członkowskiej.

§ 10

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

1. wystąpienia członka z Cechu,
2. wykreślenia.

§ 11

1. Wystąpienie członka z Cechu następuje po złożeniu przez niego pisemnej rezygnacji.
2. Wykreślenie członka następuje w przypadku:
 - a) zalegania w opłacaniu składek członkowskich przez okres 6 miesięcy,
 - b) utraty statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu,
 - c) orzeczenia Sądu Cechowego,
 - d) śmierci członka.
3. Członek Cechu, wykreślony na podstawie orzeczenia Sądu Cechowego – ma prawo odwołać się od tej decyzji do Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku uwzględnienia przez Wlane Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa Cechu.

§ 12

1. Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie, uwzględniając potrzeby finansowania działalności organizacyjno - samorządowej cechu i inne wydatki na działalność statutową.

2. O wysokości składki cechowej Cech zawiadamia członków, ze wskazaniem podstaw obliczenia składki oraz terminu jej płatności.
3. Zarząd Cechu, na indywidualną prośbę członka, może w szczególnych przypadkach losowych przesunąć termin płatności składki.
4. Zarząd Cechu może zwolnić członka od płacenia składki cechowej w przypadku przerwania działalności gospodarczej na okres powyżej 30 dni. Zwolnienie następuje na pisemny, udokumentowany wniosek członka Cechu.
5. Członek Cechu, wykreślony z rejestry z powodu zalegania w płaceniu składek, może być powtórnie przyjęty do Cechu po uiszczeniu zaległej składki, wg aktualnie obowiązującej wysokości.

§ 13

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność **Honorowego Cechmistrza** lub **Honorowego Członka Cechu** osobom, które położyły szczególne zasługi dla rozwoju rzemiosła, były członkami Cechu przez co najmniej 25 lat i z powodu przejścia na emeryturę lub rentę zaprzestali działalności gospodarczej.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe, mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze Świadczeń Cechu w zakresie ustalonym przez zarząd Cechu.

IV. ORGANY CECHU

§ 14

1. Organami Cechu są:
 - a) Walne Zgromadzenie członków Cechu lub delegatów Cechu
 - b) Zarząd Cechu
 - c) Komisja Rewizyjna
 - d) Sąd Cechowy.
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 punkt b – d.
3. Wybory członka do organów, o których mowa w ust. 1 punkt b-d, dokonywane są w głosowaniu tajnym nieograniczonej liczby kandydatów.
4. Odwołanie członka następuje także w głosowaniu tajnym.

5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Do Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sadu Cechowego mogą być wybierane jedynie osoby, które SA członkami Cechu co najmniej 5 lat oraz posiadają dyplom mistrza, technika inżyniera lub inne równorzędne wykształcenie.
7. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia – członkowie otrzymują diety i zwrot kosztów podróży wg zasad ustalonych przez Zarząd Cechu.

V. WALNE ZGROMADZENIE

§ 15

Walne Zgromadzenie członków lub delegatów Cechu jest najważniejszym organem Cechu, władnym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

§ 16

Do zakresu kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalanie statutu i jego zmian,
2. wybór i odwołanie Zarządu Cechu, komisji rewizyjnej i sądu cechowego,
3. określenie wysokości składek członkowskich i opłat za inne świadczenia Cechu,
4. uchwalanie planów finansowych cechu i podziału nadwyżki finansowej cechu za rok poprzedni, jak też ustalanie – w razie potrzeby – źródeł pokrycia straty bilansowej
5. rozpatrywanie sprawozdań zarządu, komisji rewizyjnej i sądu cechowego,
6. zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych i bilansu oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
7. podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
8. podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub zbycia środków trwałych o wartości początkowej przekraczającej 10.000 PLN,
9. podejmowanie uchwał w związku z oceną pokontrolną działalności Cechu,
10. uchwalanie regulaminów obrad Walnego Zgromadzenia, Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego,
11. nadawanie godności Honorowego Starszego Cechu i Honorowego Członka Cechu,
12. rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu i orzeczeń sądu cechowego,
13. podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych przez Zarząd Cechu,

14. upoważnienie zarządu do załatwiania niektórych spraw zastrzeżonych walnemu zgromadzeniu.

§ 17

Odwołanie członka Zarządu, komisji rewizyjnej lub sadu cechowego, przed upływem kadencji, może nastąpić prze Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów – w głosowaniu tajnym.

§ 18

1. Jeżeli Cech liczy więcej niż 300 członków – Walne Zgromadzenie może podając uchwałę o jego zastąpieniu Walnym Zgromadzeniem Delegatów Cechu.
2. Delegatów wybierają sekcje zawodowe na okres kadencji Zarządu Cechu.
3. Przy liczbie członków Cechu do 1000, wybiera się 1 delegata na 5 członków, a powyżej 1000 osób, 1 delegata na 10 członków.

§ 19

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest raz w roku, najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Walne Zgromadzenie zwołuje, na podstawie uchwały Zarządu, Cechmistrz lub Podstarszy,
3. Zarząd Cechu może podjąć uchwałę o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia:
 - a) z własnej inicjatywy
 - b) na wniosek komisji rewizyjnej
 - c) na wniosek ¼ liczby członków Cechu

§ 20

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków (delegatów) listem poleconym, lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru zawiadomienia, co najmniej na 14 dni przed terminem walnego zgromadzenia.
2. W zawiadomieniu powinien być wskazany pierwszy i drugi termin walnego zgromadzenia.
3. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu, odpowiednio do porządku obrad, następujących materiałów:
 - a) bilansu za rok poprzedni,
 - b) sprawozdania zarządu i komisji rewizyjnej,

- c) projektów podstawowych uchwał,
- d) protokołu z poprzedniego walnego zgromadzenia.

§ 21

1. Walne Zgromadzenie otwiera Cechmistrz lub Podstarszy.
2. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.

§ 22

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych wynosi co najmniej 25 % ogółu członków (delegatów).
2. W razie nie dojścia do skutku walnego zgromadzenia w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków (delegatów), ponowne walne zgromadzenie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.
3. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności co najmniej 2/3 głosów.
4. Pozostałe uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
5. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu (delegaci). Członkowie – osoby prawne reprezentowane są na Walnym Zgromadzeniu poprzez swoich pełnomocników.
6. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin.
7. Protokół z walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz obrad.

VI. ZARZĄD CECHU

§ 23

Zarząd jest organem wykonawczym cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

§ 24

1. Zarząd składa się z 9 osób w tym z cechmistrza, dwóch podstarszych, sekretarza, skarbnika oraz czterech członków.

2. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie cechmistrza, a pozostałych członków zarządu razem. Walne Zgromadzenie wybiera dodatkowo dwóch zastępców członków.
3. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50 % oddanych ważnych głosów na cechmistrza oraz zwykłą większością na pozostałych członków.
4. Kandydaci na cechmistrza o członków zarządu winni posiadać co najmniej 5-letni staż członkowski w cechu oraz odznaczać się wysokimi zasadami etyki i godności zawodowej.
5. kadencja zarządu trwa 45 lata.
6. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona: dwóch podstarszych, sekretarza i skarbnika.

§ 25

1. W razie ustąpienia lub odwołania członka zarządu przed upływem kadencji, do zarządu wchodzi zastępca członka w kolejności otrzymanych głosów, a w przypadku równej ilości głosów – wg kolejności umieszczania na liście.
2. W razie ustąpienia lub odwołania cechmistrza – funkcję tę przejmuje Pierwszy Podstarszy – do czasu najbliższego walnego zgromadzenia.

§ 26

1. Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów.
2. Do zakresu działania zarządu należy zatem w szczególności:
 - 1/ reprezentowanie interesów członków wobec organów samorządu terytorialnego, administracji państwowej, samorządu gospodarczego, organizacji społecznych itp.,
 - 2/ gospodarowanie funduszami cechu, za wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji walnego zgromadzenia (§ 16),
 - 3/ dysponowanie majątkiem cechu z zastrzeżeniem uprawnień walnego zgromadzenia,
 - 4/ zwoływanie walnych zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
 - 5/ zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z dyrektorem biura,
 - 6/ rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków,
 - 7/ ustalanie zakładowego systemu wynagrodzeń pracowników biura,
 - 8/ kierowanie wniosków do sądu cechowego w sprawach odpowiedzialności zawodowej członków cechu,

9/ przyjmowanie i wykreślanie członków cechu,

10/ powoływanie, w razie potrzeby, spośród członków cechu komisji, na okres kadencji zarządu,

11/ wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła, kandydatów do organów samorządu rzemiosła, a także do innych organów, w których udział przedstawicieli cechu byłby wskazany.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie później niż do 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 28

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje Cechmistrz lub Podstarszy Cechu.
2. O czasie i miejscu posiedzenia powiadamiani są , na 5 dni przed terminem, wszyscy członkowie Zarządu.
3. W posiedzeniu Zarządu uczestniczy dyrektor biura cechu z głosem doradczym.
4. zarząd może zaprosić na posiedzenie przewodniczących pozostałych organów statutowych cechu oraz innych gości.

§ 29

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy składu osobowego Zarządu, w tym Cechmistrza lub Podstarszego.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów; przy równej ilości decyduje głos przewodniczącego zebrania.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

VII. KOMISJA REWIZYJNA

§ 30

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, wybranych przez Walne Zgromadzenie, na okres kadencji Zarządu.
3. Walne Zgromadzenie wybiera dodatkowo dwóch zastępców członków komisji.
4. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów.
5. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu, wybiera przewodniczącego i zastępcę.

§ 31

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - a) badanie – przynajmniej raz na pół roku – działalności statutowej cechu, z tym, że na wniosek Zarządu cechu lub $\frac{1}{4}$ stanu członków cechu – badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
 - b) badanie rocznych sprawozdań finansowych oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tej sprawie
 - c) przekładanie Walnemu zgromadzeniu wniosków o udzielenie Zarządowi absolutorium.
 - d) Wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

VIII. SĄD CECHOWY

§ 32

Członkowie Cechu podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie zasad etyki zawodowej i statutu Cechu.

§ 33

1. Sad Cechowy składa się z 7 członków, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu.
Warunkiem Wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów.
Walne Zgromadzenie wybiera też dwóch zastępców członków.
2. Sad cechowy na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego i dwóch zastępców.
3. Sad Cechowy rozpatruje sprawy za wniosek Zarządu lub z własnej inicjatywy.

4. Sąd Cechowy orzeka w składzie co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy.

§ 34

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary:
 - 1/ upomnienia
 - 2/ naganę
 - 3/ zawieszenie w prawach członka cechu na okres do 1-go roku
 - 4/ pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 4 lat
 - 5/ wykreślenie z listy członków cechu.
2. Sąd cechowy może, w szczególnych przypadkach, podać swoje orzeczenie do wiadomości innym członkom Cechu.

§ 35

1. Wykonanie prawomocnych wyroków Sądu cechowego należy do Zarządu Cechu.
2. Od orzeczenia Sadu Cechowego służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
3. Zasady i tryb postępowania przed sadem określa regulamin, zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.

IX. SEKCJE ZAWODOWE

§ 36

1. Członkowie Cechu, wykonujący jednakowe lub pokrewne rzemiosła, mogą tworzyć sekcje zawodowe.
2. Do zadań sekcji należy w szczególności wnioskowanie w sprawach prawidłowego rozwoju branży czy zawodu.
3. Sekcje zawodowe mają prawo wybierania delegatów na walne zgromadzenia.
4. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarząd Cechu, a następne przewodniczący sekcji wybrany spośród członków na pierwszym posiedzeniu.

§ 37

1. Ewentualne wydatki sekcji pokrywa się w ramach planu finansowego Cechu.
2. Sekcje nie mają uprawnień do występowania na zewnątrz, a opinie swe i wnioski przedstawiają Zarządowi Cechu.

X. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWJ CECHU

§ 38

1. Środki finansowe Cechu stanowią:
 - a) składki członkowskie
 - b) opłaty za świadczenia cechu
 - c) dobrowolne świadczenia członków
 - d) dochody z majątku i działalności gospodarczej Cechu
 - e) inne wpływy.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe, uchwalane corocznie przez Walne Zgromadzenie.
3. Zasadą gospodarki finansowej Cechu jest samowystarczalność.
4. Szczegółowe zasady gospodarowania środkami finansowymi Cechu, w oparciu o zatwierdzone przez Walne Zgromadzenie plany finansowe, leżą w kompetencji Zarządu Cechu.

XI. BIURO CECHU

§ 39

1. Biuro Cechu przygotowuje materiały na posiedzenia organów statutowych oraz czuwa nad wykonaniem uchwał tych organów.
2. Pracą biura Cechu kieruje i odpowiada za niego przed Zarządem – dyrektor Biura.
3. Dyrektor jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
4. Dyrektor Biura bierze udział w obradach Wlanego Zgromadzenia i Zarządu Cechu z głosem doradczym.
5. Kierownikiem zakładu pracy, w rozumieniu Kodeksu Pracy, jest Dyrektor Biura.
6. Dyrektorem biura może zostać osoba posiadająca wyższe wykształcenie prawnicze lub ekonomiczne i co najmniej 5-letni staż pracy w organizacjach samorządu gospodarczego.

XII. REPREZENTACJA CECHU

§ 40

1. Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Cechmistrza lub Podstarszego oraz Dyrektora Biura.
2. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Cechmistrz lub Podstarszy, wspólnie z Dyrektorem Biura, lub innym upoważnionym przez niego pracownikiem.
3. Zarząd Cechu może udzielić Dyrektorowi Biura pełnomocnictwa do dokonywania określonych czynności prawnych.

XIII. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§ 41

1. Od decyzji Zarządu, wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem.
2. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu, nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania go przez Cech.
3. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu ostateczną decyzję w terminie 14 dni od daty jej podjęcia przez Walne Zgromadzenie.

XIV. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 42

1. Działający dotychczas Cech pod nazwą „Cech rzemiosł Różnych” w Opolu ulega przekształceniu zgodnie z niniejszym statutem.
2. Dotychczasowi członkowie cechu, którzy spełniają wymogi określone w § 3 i 4 niniejszego statutu stają się automatycznie członkami nowej organizacji.

§ 43

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, powziętej większością $\frac{3}{4}$ głosów.
2. Uchwała o likwidacji określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego i wskazuje inną organizację rzemiosła, która przejmie majątek likwidowanego Cechu.